

BOLIGFORENINGEN GRØNLØKKEN.

Bestyrelsesmøde den 10. juni 2015 kl. 08.30.
Mødet afholdes Melleleddet 15, kld., Kerteminde.

Nr. 288.

- Dagsorden:
1. Teknisk orientering ved Michael Nielsen.
 2. Siden sidst.
 3. Nyt fra afdelingerne.
 4. Protokol nr. 287.
 5. Emner, der ønskes behandlet på næste bestyrelsesmøde.
 6. Seniorbofællesskabet Lindeparken.
 7. Udkast til mødeplan for afdelingsmøder i september 2015.
 8. Mødeplan for 2. halvår 2015.
 9. Kapitalforvaltning.
 10. Eventuelt.

Deltagere: Lis Rasmussen, Poul Boisen, Erik Nielsen, Kurt Poulsen, Hans Lund og Helle Jakobsen.

Udlev. Materiale:

- Udkast til mødeplan for afdelingsmøder i september 2015.
- Arbejdsplanlægning – sommerferie 2015.
- Likviditetsbudget maj 2015 – april 2016.
- Vedtægter af 5. maj 2015.

Ad. 1

Michael Nielsen orienterede om markvanding i afdelingerne. Proceduren for udarbejdelse af referater blev drøftet. Endvidere blev det drøftet at visse arbejder, som eksempelvis malerarbejder var hensigtsmæssige at få igangsat inden sommerferien. I den kommende tid vil der blive udarbejdet udkast til drifts- og vedligeholdelsesplaner til brug for udkast til budget for 2016.

Michael Nielsen gennemgik arbejdsplan for sommerferien 2015.

Der pågår overvejelser vedrørende indkøb af traktor. Punktet drøftes på næstkommende møde i hovedbestyrelsen.

Ad. 2

Afdeling 12, Grøntofte. Helle Jakobsen orienterede om hun efter modtagelse af landbyggefondens brev af 5. maj 2015 har fremsendt prækvalifikationsansøgning med tilhørende bilag til økonomidirektør Marianne Friis Toft i Kerteminde Kommune.

Afdeling 14, Egeparken, Bøgeparken, Skovalleen. Helle Jakobsen orienterede om at hun og Lars Vølund den 24. april 2015 havde møde med afdelingsbestyrelsen i afdeling 14 angående udgifter til fraflytning i en bolig på Skovalleen.

Afdeling 28, Ankerpladsen. Helle Jakobsen orienterede om den ekstraordinære generalforsamling i Grundejerforeningen Strandgården den 20. maj 2015.

Ulla Jakobsen og Pia Jørgensen fra udlejningen deltog i Ældremesse i Kerteminde den 6. maj 2015. Der var rigtig mange på besøg på Boligforeningen Grønløkkens stand. Ulla og Pia havde lavet en serie med billeder fra Grønløkkens boliger, som blev vist på en skærm.

Helle Jakobsen orienterede om at hun den 21. maj 2015 deltog i temamøde om Effektiv drift. Ud over kredsmødet den 5. maj 2015 er der som tidligere nævnt planlagt endnu et kredsmøde om Effektiv drift den 16. september 2015 fra kl. 17.00-19.00. Der orienteres om emnet på et kommende hovedbestyrelsesmøde.

Der ansættes en kontorelev i Arbejdernes Boligforening pr. 1. september 2015. Det sker for dels at aflaste Heidi og Helle med sekretariatsbetjening af afdelingsbestyrelserne, og dels for at være Henning, Lars og Michael i teknisk afdeling behjælpelige med juridiske og andre sekretæropgaver. Tanken er at Tina Rieper frigøres for opgaver i udlejningen, som kontoreleven får i stedet. Dette således at Tina Rieper får tid til andre arbejdsopgaver. Kontoreleven får også en række selvstændige opgaver ud over oplæringen i udlejning, økonomi og sekretariat. Britta Kristensen har desværre opsagt sin stilling pr. 1. juli 2015. Den ledige stilling som økonomiassistent / controller er slået op og forventes besat fra 1. august 2015.

Ad. 3

Poul Boisen orienterede om kursusaften den 28. maj 2015, hvor Jørgen Jensen fra LLO informerede om det gode møde og om rollefordeling mellem beboere, administration, hovedbestyrelse og afdelingsbestyrelser. Jørgen Jensen har tilbudt at afholdte endnu et gratis kursus, hvilket hovedbestyrelsen syntes var en god idé.

Poul Boisen orienterede om at afdeling 1 den 8. juni 2015 afholdt beboermøde. 21 beboere deltog i en god snak om udearealer, hækklipning, kælderrum, køleskabe og hvad der nu optog beboerne.

Diverse mails fra repræsentanter blev drøftet.

Ad. 4

Protokol nr. 287 blev godkendt.

Ad. 5

Emner, der ønskes behandlet på næste bestyrelsesmøde:

- Tilfredshedsundersøgelser
- Indkøb af traktor
- Byggeregnskab for afdeling 34, Lindeparken

Ad. 6

Der arbejdes fortsat på at få afklaret en række punkter med anlægssentreprenør og Kerteminde Kommune. Helle Jakobsen orienterede kort om økonomien.

Der blev endvidere orienteret om at 4 beboere arbejder for at få lavet udestuer.

Ad. 7

Udkast mødeplan for afdelingsmøder i september 2015 blev gennemgået. Initialer for hovedbestyrelsens deltagelse i afdelingsmøderne påføres først når mødedatoerne er lagt endeligt fast. Mødeplanen mailes til formændene. Referat fra hovedbestyrelsesmødet den 19. maj 2015 vedlægges mailen til orientering.

Ad. 8

Der blev planlagt følgende bestyrelsesmøder:

Mandag den 10. august 2015 kl. 8.30

Fredag den 18. september 2015 kl. 8.30

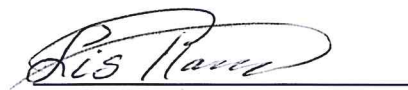
Mødeplan for resten af 2. halvår 2015 vil blive forsøgt planlagt på mødet den 10. august 2015 når arbejdsplaner mv. foreligger.

Ad. 9

Likviditetsbudget fra maj 2015 til april 2016 blev gennemgået. Det blev besluttet at 7 mio kr. af bankindeståendet i Arbejdernes Landsbank placeres i obligationer.

Ad. 10

Intet til referat.



Lis Rasmussen
Formand



Poul Boisen
næstformand



Erik Nielsen



Kurt Poulsen



Hans Lund